

# ご利用までの流れ

## 1. 申し込みの受付期間

ご利用日 1ヶ月前からご予約を受付致します。

(日曜日・お盆・年末年始休館 月の第5週目は休館日の場合があります)

## 2. 利用申込み方法

※お申し込み前に『くにラボレンタルスペース利用規約』を必ず、ご確認ください。

窓口または電話、ホームページでのお問い合わせメールにて

空室状況のご確認をお願い致します。

ご確認後、『くにラボレンタルスペース利用申込書』を記入していただきます。

Eメール又は郵送、及び来館にての提出と利用料金のお支払いをお願い致します。

受領後、受付完了の連絡とともに、ご利用料金の案内等内訳書を併せてお送り致します。

([info@lab.kunizuka.com](mailto:info@lab.kunizuka.com))

## 3. 利用料金のお支払い

当日のご利用開始前までに窓口にて、

現金もしくは、PayPay・LINE Pay でお支払い下さい。

事前お申し込みの場合は、銀行振込でのお支払いが可能です。

## 4. ご利用当日

●ご来館時、申込者及び代理の方は、受付スタッフにお名前をお伝え下さい。

●名札をお渡しいたしますので必ず、首から下げるようにしてください。

●ご利用に際し、準備及び片付けの所要時間も含めて、ご予約してください。

※超過した場合は追加料金をいただきます。

## 5. キャンセルについて

・前日までのキャンセルは、キャンセル料なし

・当日のキャンセル、無断キャンセルの場合はご利用料金の 100%お支払いいただきます。

※日程・教室変更等の場合は、必ず、事務局までご連絡ください。

# 利用規約

## ●申込方法(予約及び受付方法)

- ・予約は利用日の1ヵ月前から受付けます。(受付時間 9:30～19:00 ※土曜日は 17:00 まで)
  - ・受付窓口・電話での受付時間は休館日を除いて 9:30～19:00 です。(☎ 078-646-6000 )
  - ・ホームページのお問い合わせからも予約可能です。
  - ・利用者の代表の方には「くらボレンタルスペース利用申込書」の記入をしていただきます。
  - ・中学生以下のご利用は、保護者の同意が必要です。
- (※詳しくは、「ご利用の流れ」をご覧ください。)

## ●利用可能時間

- ・月曜日～金曜日 9:30～21:00
  - ・土曜日 9:30～17:00
- ※日曜日休館日、大型連休・祝日休館日あり

## ●使用・利用時間(料金表)

部屋の利用料は、表の通りです。

|     | 1号室     | 2号室    | 3号室 | 4号室 | 5号室    | 6号室 | ホール     |
|-----|---------|--------|-----|-----|--------|-----|---------|
| 1時間 | 2,200円  | 1,100円 |     |     | 1,320円 |     | 3,300円  |
| 3時間 | 5,500円  | 2,750円 |     |     | 3,300円 |     | 8,250円  |
| 5時間 | 7,700円  | 4,180円 |     |     | 4,950円 |     | 12,100円 |
| 1日  | 12,100円 | 6,600円 |     |     | 7,700円 |     | 17,600円 |

※すべて税込価格です。

## ●利用料・キャンセル料について

- ・ご利用料金は、申込時に前納していただきます。
  - ・ご利用日の前日までのキャンセルはキャンセル料なし
  - ・当日のキャンセル、無断キャンセルの場合はご利用料金の100%お支払いいただきます。
- (※なお、部屋の変更などは要相談。)

## ●使用の制限

次に該当する場合は、使用をお断りさせていただきます。

- ・公共の秩序及び風紀を乱し、公益を害するおそれのあるとき
- ・集団的、常習的に暴力的不法行為を行う恐れがある組織・団体と認められたとき
- ・特定の政党の利害に関する事業を行う場合

- ・飲酒をともなう事業を行う場合
- ・特定の宗教を指示し、特定の教団を支援する事業を行う場合
- ・管理上、支障があると認められる利用
- ・営利目的での使用の場合

## ●使用時間

- ・ご利用時間は必ずお守り下さい。超過すると**追加料金**が発生致します。
- ・利用時間は、準備から片づけの時間を含みます。

## ●ご利用の注意・お願い

- ・利用日は必ず窓口にて手続き後、部屋へお入り下さい。
- ・手指の消毒・マスクの着用をお願い致します。(マスク忘れた場合は1枚100円で販売)
- ・部屋のカーテンローンは必ず開けておいて下さい。(閉めたい場合は受付へ相談)
- ・部屋にある電話機は当館専用となっております。
- ・設備・作品・備品などの破損・紛失・汚損された場合は、その損害を賠償していただきます。
- ・許可なく物品の販売、釘打ち、壁などの張り紙などは禁止です。
- ・必要がある場合、使用許可した場所への立ち入り、質問・指示をすることがあります。
- ・室内で音を出される場合は、音漏れで他のお客様に迷惑のかからないよう配慮をお願い致します。(あまりにも大きい場合は注意させていただくことがあります。)
- ・酒類・火気・危険物の持ち込みは固く禁止しております。
- ・消火器具を設置しておりますので、事前に設置場所の確認をお願い致します。
- ・AEDは事務所に設置してあります。必要な場合お声がけください。
- ・補助犬以外のペットの入室は禁止いたします。
- ・盗難・事故などについて、当館は一切の責任を負いかねます。
- ・所定の場所以外の飲食の持ち込みはご遠慮下さい。
- ・給湯室の使用は必ず、受付へお声がけをお願いします。
- ・利用後は必ず部屋の清掃をお願い致します。ゴミはお持ち帰り下さい。
- ・お帰りの際は、空調・電灯・空気清浄機のスイッチを必ずお切りいただき、受付へお越し下さい。  
※換気扇は消さないで下さい。
- ・当館はすべて禁煙です。

申込日 年 月 日

## くにラボレンタルスペース利用申込書

※別紙「くにラボレンタルスペース利用規約」に同意し申し込み致します。

□利用規約に同意します。 別紙利用規約を確認の上、☑をお願いします。

|   |   |  |
|---|---|--|
| 名前<br>(代表者名)  | 団体名   |  |
| ※未成年の場合のみ記入⇒生年月日 年 月 日  |   |  |
| 住所  | 〒   |  |
| 電話番号  | FAX   |  |
| 携帯番号  | E-MAIL  |  |
| ご利用内容   |   |  |
| ご利用日時   | 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分   |  |
|   | 1時間 ・ 3時間 ・ 5時間 ・ 1日<br>利用時間に○をしてください   |  |
| ご利用人数   | ・大人 人 ・小人 人 (うち幼児 人) =計   |  |
| ご利用部屋<br><small>※別紙参照<br/>利用の部屋に<br/>チェックを<br/>入れてください。</small> | <input type="checkbox"/> 1号室 (スタジオルーム) <input type="checkbox"/> 5号室<br><input type="checkbox"/> 2号室 (防音室) <input type="checkbox"/> 6号室<br><input type="checkbox"/> 3号室 (防音室) <input type="checkbox"/> スタジオホール<br><input type="checkbox"/> 4号室 (防音室) |  |
| 必要備品<br><small>※個数・料金・無料<br/>貸出は 別紙参照</small>                   |   |  |
| 中学生以下の方<br>保護者の同意欄  | くにラボレンタルスペースの利用を同意致します。 <span style="float:right">保護者名</span>   |  |
|   | 連絡先   |  |

以下、店舗記入欄

|        |                            |         |    |
|--------|----------------------------|---------|----|
| 担当者    | お支払い予定日                    | お支払い確認日 | 備考 |
| お支払い方法 | ・支払い済み      ・当日      ・銀行振込 |         |    |

### くにラボレンタルスペース利用申込書 お客様控え

|              |                           |     |
|--------------|---------------------------|-----|
| 名前<br>(代表者名) | 様                         | 団体名 |
| ご利用日時        | 年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分       |     |
|              | 1時間 ・ 3時間 ・ 5時間 ・ 1日      |     |
| ご利用人数        | ・大人 人 ・小人 人 (うち幼児 人) =計 人 |     |

くにつかカルチャーラボ      お問合せ先  
 TEL 078-646-6000      FAX 078-646-6001      (受付時間9:00-19:00)



## 備品料金表 ※すべて税込みです。

| 品目番号 | 品目名/説明           | 価格   |
|------|------------------|------|
| 機材 1 | プロジェクターセット       | ¥500 |
| 機材 2 | CD ラジカセ          | ¥500 |
| 機材 3 | テレビ              | ¥500 |
| 機材 4 | DVD プレーヤー・ビデオデッキ | ¥300 |
| 機材 5 | コンパクトプリンター       | ¥300 |
| 機材 6 | カラオケセット          | ¥500 |
| 機材 7 | マイク単品            | ¥300 |
| 楽器 1 | キーボード            | ¥500 |
| 楽器 2 | ピアノ              | ¥500 |
| 楽器 3 | ギタースタンド          | ¥100 |
| 楽器 4 | 譜面台              | ¥100 |
| 机    | 麻雀セット            | ¥700 |
| 学習   | 学習スタンド           | ¥100 |



## 備品料金表 ※すべて税込みです。

|        |                     |        |
|--------|---------------------|--------|
| スポーツ1  | サンドバック              | ¥300   |
| スポーツ2  | 銀マット（エクササイズマット）     | ¥100   |
| スポーツ3  | はめこみ式エクササイズ用ウレタンマット | ¥500   |
| スポーツ4  | バレエポール              | ¥500   |
| 絵画     | イーゼル（大）             | ¥100   |
| 裁縫 1   | アイロン                | ¥100   |
| 裁縫 2   | ドライヤー               | ¥100   |
| 消耗品 1  | テプラ、ラミネート           | ¥300   |
| 消耗品 2  | コピー                 | サイズによる |
| 消耗品 3  | マスク・フェイスガード         | ¥100   |
| 無料貸出 4 | ホワイトボード（ただし2 台目有料）  | ¥300   |
| 無料貸出 5 | 延長コード               |        |
| 無料貸出 6 | 姿見                  |        |
| 無料貸出 7 | スリッパ                |        |